

PÁLYÁZATI ÚTMUTATÓ

A ZÖLD ÓVODA PÁLYÁZATI RENDSZER ONLINE FELÜLETÉHEZ

Minden pályázóra vonatkozó pontok

Regisztráció/Bejelentkezés

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS GYIK DOKUMENTUMTÁR KRITÉRIUMRENDSZER

ZÖLD ÓVODA PÁLYÁZAT

BEJELENTKEZÉS

E-mail cím

Jelszó

[Elfelejtette a jelszavát?](#)

BEJELENTKEZÉS

REGISZTRÁCIÓ

Név*

E-mail cím*

Jelszó*

Ellenőrző jelszó*

☐ Elfogadom az [adatvédelmi szabályzatban](#) leírtakat.
Kérjük, olyan e-mailcímmel regisztráljon, melyet legalább heti rendszerességgel olvasnak, és nem változik vezetőváltás esetén sem. Erre az e-mail címre küldjük az esetleges hiánypótlást kérő üzeneteket, valamint a pályázati eredményt tartalmazó levelet is!

REGISZTRÁCIÓ

Copyright: 2024 Magyarországi Zöld Óvodák Hálózata / Minden jog fenntartva.

A regisztráció a pályázat során használni kívánt e-mail cím és egy jelszó megadásával történik. Egy e-mail címhez csak egy pályázatot lehet rendelni. A regisztrációhoz el kell fogadni az Adatvédelmi Tájékoztatót. Regisztrációját a „Regisztráció” gomb lenyomásával rögzítheti.

ZÖLD ÓVODA PÁLYÁZAT

BEJELENTKEZÉS

E-mail cím

Jelszó

[Elfelejtette a jelszavát?](#)

BEJELENTKEZÉS

REGISZTRÁCIÓ

Köszönjük a regisztrációt!

Bejelentkezéshez szükséges aktivációs linket elküldtük e-mail címére.

Copyright: 2024 Magyarországi Zöld Óvodák Hálózata / Minden jog fenntartva.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a regisztrációban megadott e-mail címre kapja a pályázó az összes pályázattal kapcsolatos értesítést, hiánypótlási felhívást, döntést, tehát kérjük, olyan e-mail címet válasszanak, amelyet folyamatosan figyelnek! Hiánypótlásra egyetlen alkalommal, öt munkanapos határidővel kerülhet sor. Javasoljuk, hogy a hibák elkerülése érdekében a pályázat kitöltése és a hiánypótlások elkészítése során vegyék igénybe a pályázatokat kezelő(k) segítségét!

*Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázathoz kötelezően csatolandó nyilatkozatok esetében csak a Dokumentumtárban megadott sablon alapján elkészített nyilatkozatokat fogadjuk el! **Ne használják** a nyilatkozatok kikereséséhez a Google keresési lehetőségeit, illetve intézményük korábbi pályázatának anyagát!*

A Pályázó a regisztráció véglegesítése után a regisztrációban megadott e-mail címre automatikus válaszlevelet kap. A válaszlevélben szereplő utasításokat követve tudja aktiválni regisztrációját.

Kedves Felhasználó!

Regisztrációja aktiválásához kérjük, kattintson az alábbi linkre, vagy másolja be a böngészője címsorába:

<https://zoldovoda.hu/palyazatonline/activationemail?email=...>

Üdvözzettel,

info@zoldovoda.hu

Ezt követően a Pályázó visszakerül a Bejelentkezési/Regisztrációs oldalra.

ZÖLD ÓVODA PÁLYÁZAT

REGISZTRÁCIÓJÁT SIKERESEN AKTIVÁLTA.

Kérjük, jelentkezzen be a folytatáshoz!

BEJELENTKEZÉS

E-mail cím

Jelszó

[Elfelejtette a jelszavát?](#)

BEJELENTKEZÉS

Copyright: 2024 Magyarországi Zöld Óvodák Hálózata / Minden jog fenntartva.

E-mail címe és jelszava megadása után a „bejelentkezés” gombra kattintva automatikusan a pályázati felületre kerül.

ZÖLD ÓVODA PÁLYÁZAT

Adatlap kitöltése

Kérjük, töltsd ki az adatlapot!
Kizárólag az adatlap teljeskörű kitöltése után tudja megkezdeni a pályázati felület kitöltését.
Kérjük, hogy érvényes és hivatalos adatokkal töltsd ki az adatlapot!

ADATLAP KITÖLTÉSE

Adatlap

Zöld Óvoda pályázat - 2025

Copyright: 2024 Magyarországi Zöld Óvodák Hálózata / Minden jog fenntartva.

Adatlap

Első lépésként az Adatlap kitöltésére kerül sor, ennek kitöltését és beküldését követően kezdődhet meg a pályázat szakmai részének elkészítése. Kérjük, hogy értelemszerűen, a lapon szereplő tartalmi útmutatások alapján és a formai követelményeknek megfelelően írják be az adatokat. Az intézmény OM azonosítóját, illetve a feladatellátási hely 3 számjegyű azonosítóját megtalálhatják az https://www.oktatas.hu/hivatali_ugyek/kir_intezmenykereso oldalon.

Az Adatlap kitöltése során csatolni kell az intézmény a pályázat beadásakor hatályos Alapító Okiratát és az igazgatói nyilatkozatot. Kérjük, fordítsanak kellő figyelmet arra, hogy az igazgatói nyilatkozatban megjelölt kapcsolattartó, illetve a pályázat feltöltéséért felelős személynek meg kell egyeznie a pályázati felületen megnevezett személyekkel! Az igazgatói nyilatkozat sablonja megtalálható a Pályázati felhívás mellékletei között, illetve a Dokumentumtárban. A mellékleteket csak pdf vagy jpg/jpeg formátumban fogadjuk el.

CSATOLANDÓ

Alapító okirat

KATTINTSON A FÁJL KIVÁLASZTÁSÁHOZ ÉS FELTÖLTÉSÉHEZ

pdf vagy jpg formátumú fájl

Igazgatói nyilatkozata

KATTINTSON A FÁJL KIVÁLASZTÁSÁHOZ ÉS FELTÖLTÉSÉHEZ

Kizárólag pdf vagy jpg formátumú fájl tud feltölteni. Kérjük, hogy töltsd fel a székhelyintézmény vezetője, törvényes képviselője által aláírt és lepecsételt nyilatkozatot, melyben a törvényes képviselő megjelöli a pályázat kitöltéséért, illetve a kapcsolattartásért felelős személy(ek)et.

Az Adatlap kitöltése után a „Mentés és beadás” gombra kattintva kerül véglegesítésre az Adatlap.

VISSZA (MENTÉS NÉLKÜL)

MENTÉS ÉS TOVÁBB

Az Adatlap beadása után elkezdheti a pályázat kitöltését. Kérjük, hogy ügyeljen az Adatlapon kitöltött adatainak valóságára, pontosságára, különös tekintettel az intézmény nevére és OM azonosítójára! Az Adatlap ellenőrzésének eredményéről regisztrált e-mailcímen és a személyes pályázati felületén keresztül értesítjük.

Az Adatlap benyújtásáról a Pályázó a regisztrációban megadott e-mail címre automatikus visszajelzést kap.

Üzenetek

2025-06-05 11:53:19 - Adatlapját teljeskörűen megválaszolta.

from: info@zoldovoda.hu, to:

Tisztelt Pályázó!

A pályázati adatlapját teljeskörűen megválaszolta.

Beérkezés ideje: 2025-06-05 11:53:19

Felhívjuk figyelmét, hogy pályázni csak hibátlanul kitöltött adatlappal lehet.

A pályázó intézményre vonatkozó, adatlapon szereplő adatokat ellenőrizzük, amennyiben adategyeztetés szükséges emailen erről értesítést kap.

Üdvözléssel,

Zöld óvoda

Az Adatlaphoz, módosítási céllal a teljes pályázat beadásáig bármikor, tetszőleges gyakorisággal vissza lehet térni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázat formai ellenőrzése során elsősorban az Adatlaphoz tartozó csatolt dokumentumok formai megfelelőségét (aláírások, bélyegzők megléte), illetve az OM azonosító és az elnyert Zöld Óvoda címet/címeket (melyik évben melyiket) adatbázisunk alapján ellenőrizzük. A többi pontban szereplő adatok tartalmáért a Pályázó felel.

Ezután léphet tovább a Pályázó a pályázat típusának megfelelően a pályázat tartalmi részeinek feltöltésére szolgáló felületre.

A kitöltés tetszőleges sorrendben készülhet, bármikor megszakítható. A „Mentés” gombbal munkájukat elmentik, de az adott oldalon maradnak, a „Mentés és tovább a következő kérdésre” gombnál automatikusan a következő Önértékelés szempont oldalára kerülnek. Az oldalakon lefelé görgetve megtalálják az ellenőrző listát, amely tükrözi az összes, az adott pályázattípushoz kapcsolódó felületrész aktuális állapotát. Az egyes pontoknál a zöld alapon pipa a teljes kitöltöttséget, a kék, illetve sárga alapon szereplő áthúzott kör a kitöltetlen, illetve a folyamatban levő oldalakat jelzi.

A pályázat pillanatnyi kitöltöttségi állapotát a pályázathoz való visszatérés esetében (vissza gombra kattintva) is meg lehet tekinteni.



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS
GYIK
DOKUMENTUMTÁR
KRITÉRIUMRENDSZER

KILÉPÉS

REGISZTRÁCIÓS ADATAIM
PÁLYÁZATI ADATLAP
PÁLYÁZATI ADTOK LETÖLTÉSE
PÁLYÁZAT BEADÁSA

ZÖLD ÓVODA PÁLYÁZAT

Pályázat kitöltése

Kérjük, töltsd ki a pályázat minden kérdését! Egy kérdéshez többször is visszatérhet, ilyenkor a mentés gombbal tudja menteni az addig beírt adatokat. Ha az adott kérdést teljeskörűen megválaszolta, azt egy zöld pipa jelzi. Amennyiben nem zöld pipa van a kérdés mellett, úgy még nincs a kérdés megválaszolva. Ha az összes kérdést teljeskörűen megválaszolta, akkor aktívá válik a „PÁLYÁZAT BEADÁSA” gomb, és csak ekkor nyújtható be a pályázat. A pályázat beadása után a pályázatát már nem tudja módosítani!

FOLYTATOM A KITÖLTÉST

Adatlap

Pályázati Adatlap

Teljeskörűen megválaszolta

Az Adatlapban megadott adatok valósága fontos a pályázat benyújtásához. Kérjük, amennyiben változás történt, aktualizálja az adatokat!

Zöld Óvoda pályázat - 2025

Kapcsolattartói elérhetőségek

Nincs kitölve

Önértékelés 1 - Zöld óvodai nevelési tartalmak

Üzenetek

2025-06-05 11:53:19 - Adatlapját teljeskörűen megválaszolta.

Kérjük, a szabad szövegeket igénylő mezők esetében törekedjenek a pontos, lényegre törő megfogalmazásra, a megadott karakterszámok betartására. Karakter túllépésre a felület nem ad lehetőséget. A felhasználható karakterek számát, amennyiben az egyes kérdéseknél nem szerepel, jelen Segédletben megtalálja.

A pályázati felületen nem kötelező minden rovatot kitölteni, erre az egyes rovatoknál külön felhívjuk a figyelmet. Ezen pontok kitöltése viszont az értékelést megkönnyíti, kérjük, legyenek erre figyelemmel!

Amennyiben a Pályázó a megfelelő pályázattípus egyes pontjaihoz tartozó kérdéseket hiánytalanul megválaszolta, be kell jelölnie a „teljeskörűen megválaszolta” lehetőséget. Ezzel a felület státuszában az adott pont a „kész” jelölést kapja meg. Ettől függetlenül, amennyiben mégis javításra kerülne sor, a pályázat beadásáig lehetőség van a visszatérésre és módosításra.

A pályázat véglegesítése és beküldése előtt bármikor bármelyik oldalra visszatérhetnek és javíthatják, módosíthatják azt.

Zöld Óvoda 1., 2., 3. pályázókra vonatkozó információk

Önértékelés 1–11. pont kitöltése

Az Önértékelés 1–11. pontjának kitöltése értelemszerűen, a Zöld Óvoda Kritériumrendszer elemeihez kapcsolódóan történik.

Zöld Óvoda pályázat - 2025		
Kapcsolattartói elérhetőségek		
Nincs kitöltve		
Önértékelés 1 - Zöld óvodai nevelési tartalmak megjelenése		
Nincs kitöltve		
Önértékelés 2 - Zöld óvodai programmal kapcsolatos továbbképzések		
Nincs kitöltve		
Önértékelés 3 - A nevelés folyamatában megjelenő jellemző tevékenységek		
Nincs kitöltve		
Önértékelés 4 - Az eszközök és felszereltség elemzése a Zöld Óvodai tevékenységek megvalósításának szempontjából		
Nincs kitöltve		
Önértékelés 5 - A kapcsolatok rendszere és hatékonysága a feladatellátási helyre vonatkozóan		
Nincs kitöltve		
Önértékelés 6 - Az intézmény működésével kapcsolatos adatok		
Nincs kitöltve		
Önértékelés 7 - Felnőtt tevékenységek feltérképezése		
Nincs kitöltve		
Önértékelés 8 - A nevelőmunka folyamatának értékelése		
Nincs kitöltve		
Önértékelés 9 - Egyéni fejlesztési célkitűzések		
Nincs kitöltve		
Önértékelés 10 - Mely területen igénylik a fejlesztést?		
Nincs kitöltve		
Önértékelés 11 - Mire lenne szüksége a Zöld óvodai tartalmak megvalósítása érdekében?		
Nincs kitöltve		
Nyilatkozatok		
Nincs kitöltve		

Önértékelés 1: Zöld óvodai nevelési tartalmak a helyi önkormányzati és az óvodai dokumentumokban

ZÖLD ÓVODA PÁLYÁZAT

ÖNÉRTÉKELÉS 1

Önértékelés 1: Zöld óvodai tartalmak a települési/térségi és az óvodai nevelési dokumentumokban

Maximális pontszám: 16 pont

Kérjük, adja meg a Zöld óvodai tartalmak megjelenésének pontos helyét a megnevezett dokumentumokban az ellenőrzött időszak során. Kiemelve a helyi sajátosságokat, intézményi és tagóvodai szinten. Minden mezőt kötelező kitölteni! Az **Éves munkaterv**, **Éves beszámoló**, valamint a **csoportnapló** esetében a pályázati időszak első, második és harmadik évére külön mezőben kell megadni a tartalmakat. Mindhárom év kitöltése kötelező! Ha esetleg több helyen is szerepel Zöld óvodai tartalom, úgy az Új említés hozzáadása + gombbal új mezőt vehet fel minden pályázati évhez. Egy pályázati évhez a kötelezően kitöltendő mezőhöz legfeljebb két további mezőt lehet hozzáadni. Amennyiben az adott dokumentumban több helyen is hangsúlyosan szerepel Zöld óvodai tartalom, úgy azt az adott dokumentumon belül mutassa be lényegre törően, kulcsmondatokban.

DOKUMENTUM: TELEPÜLÉSI/TÉRSÉGI KÖRNYEZETVÉDELMI PROGRAM

Dokumentumon belüli pontos helye

pl.: fejezet, cím, oldal

Kérjük adja meg a dokumentumból a Zöld Óvodai tartalmak dokumentumon belüli pontos helyét (Fejezet cím/címek, oldalszám/oldalszámok).

A területek, helyi sajátosságok konkrét felsorolása Legfeljebb 500 karakter

A felület automatikusan frissül 30 percenként! Mentés nélkül a beírt szöveg elveszhet!

MENTÉS

Kérjük használja gyakran a mentés gombot!

Az egyes dokumentumokra külön kérdéscsoportok vonatkoznak.

DOKUMENTUM: PEDAGÓGIAI PROGRAM

Dokumentumon belüli pontos helye

pl.: fejezet, cím, oldal

Kérjük adja meg a dokumentumból a Zöld Óvodai tartalmak dokumentumon belüli pontos helyét (Fejezet cím/címek, oldalszám/oldalszámok).

A területek felsorolása, a folyamatok bemutatása Legfeljebb 500 karakter

Kérjük sorolja fel, és mutassa be az érintett területeket, folyamatokat, melyek kapcsolódnak a Zöld Óvoda tartalmi elemeihez!

Konkrétan megfogalmazott tartalmi kiemelések Legfeljebb 7500 karakter

Kérjük részletesen mutassa be a Pedagógiai Programban megfogalmazott, a Zöld Óvoda tartalmi elemeihez kapcsolódó, elveket, tevékenységeket, programokat!

DOKUMENTUM: AZ EGÉSZSÉGNEVELÉSI ÉS KÖRNYEZETI NEVELÉSI ELVEK, PROGRAMOK, TEVÉKENYSÉGEK (PEDAGÓGIAI PROGRAM)

Dokumentumon belüli pontos helye

A felület automatikusan frissül 30 percenként! Mentés nélkül a beírt szöveg elveszhet!

MENTÉS

Kérjük használja gyakran a mentés gombot!

Az Éves munkaterv, Éves beszámoló és a Csoportnapló esetében lehetősége van az Új említés gombbal bővíteni a rendelkezésre álló kitöltési lehetőséget. Kérjük, röviden, lényegre törően fogalmazzanak!

Javasoljuk, hogy mindegyik pont kitöltése után mentse el pályázatát!

Önértékelés 2: Hogyan valósulnak meg a Zöld óvodai programmal kapcsolatos külső és belső továbbképzések?

A továbbképzés témája mezőben maximális karakterszám nincs meghatározva, ennek ellenére kérjük, tömören fogalmazzanak.

ZÖLD ÓVODA PÁLYÁZAT

ÖNÉRTÉKELÉS 2

Önértékelés 2: Hogyan valósulnak meg a Zöld óvodai programmal kapcsolatos külső és belső továbbképzések?

Maximális pontszám: 7 pont

Kérjük, töltsd ki a mezőket! Ha több továbbképzést szeretne felsorolni, az "Új Hozzáadása +" gomb segítségével hozhat létre új mezőket. Kérjük, adja meg azokat a továbbképzéseket (akkreditált és nem akkreditált, külső és belső szakmai műhelyek, szakmai napok, szakmai rendezvények), melyeken az elmúlt három év során munkatársai részt vettek.

Kérjük, hogy csak a 2021. szeptember 1. és 2024. augusztus 31. között megtartott képzéseket sorolja fel!

Továbbképzés témája

Kérjük, adja meg röviden a képzés témáját, tartalmát!

Továbbképzés helye

Kérjük, adja meg a képzés helyszínét (város, intézménynév)!

Továbbképzés kezdő dátuma

A kezdődátum legkorábbi időpontja 2019. szeptember 1. lehet.

Továbbképzés időtartama

Kérjük, adja meg a képzés helyszínét (város, intézménynév)!

Továbbképzés végdátuma

A záródátum legkésőbbi időpontja 2025. augusztus 31. lehet.

Továbbképzés szervezője

Kérjük, adja meg a képzést szervező intézmény, cég, stb. nevét!

MENTÉS

Kérjük használja gyakran a mentés gombot!

A felület automatikusan frissül 30 percenként! Mentés nélkül a beírt szöveg elveszhet!

Önértékelés 3: A nevelés folyamatában megjelenő jellemző tevékenységek

ZÖLD ÓVODA PÁLYÁZAT

ÖNÉRTÉKELÉS 3

Önértékelés 3: A nevelés folyamatában megjelenő jellemző tevékenységek

Maximális pontszám: 18 pont

Kérjük, mutassa be az óvodai élet mindennapjaiban, a nevelés folyamatában megjelenő jellemző tevékenységek megvalósítási folyamatát, mutassa be a feladatellátási hely helyi sajátosságait, megvalósításának értékelését és a fejlesztési terveket. Amennyiben a felsoroltakon kívül egyéb területet is meg akar nevezni, az "ÚJ HOZZÁADÁS +" gombbal új területet vehet fel.

TERÜLET: EGÉSZSÉGES ÉLELMISZERFOGYASZTÁS SZOKÁSAI

Megvalósítás folyamata, területei, ideje, helye, gyakorisága, példák Legfeljebb 2500 karakter

Mutassa be az adott terület megvalósításának érvényesülési módját, területeit! Kérjük, hogy példákkal is támassza alá bemutatását!

Megvalósítás szintje (Nem kötelező)

☐ nem jó ☐ gyenge ☐ közepes ☐ jó ☐ kiváló

MENTÉS

Kérjük használja gyakran a mentés gombot!

A felület automatikusan frissül 30 percenként! Mentés nélkül a beírt szöveg elveszhet!

A „Megvalósítás érvényesülési módja, területek, példák” pontban a maximálisan felhasználható karakterszám 2500.

Abban az esetben, ha intézményükben az Önértékelés 3. fejezetben szereplő tevékenységeket ki szeretnék egészíteni, az oldal alján található „Új hozzáadása” gombbal tudnak új kérdéscsoportot létrehozni.

TERÜLET: EGYÉB TERÜLET

Egyéb terület

Válasszon a pedagógiai programban szereplő témák közül, és írja be a mezőbe!

Megvalósítás folyamata, területei, ideje, helye, gyakorisága, példák Legfeljebb 2500 karakter

Mutassa be az adott terület megvalósításának érvényesülési módját, területeit! Kérjük, hogy példákkal is támassza alá bemutatását!

Megvalósítás szintje (Nem kötelező)

☐ nem jó

☐ gyenge

☐ közepes

☐ jó

☐ kiváló

Fejlesztési, változtatási tervek Legfeljebb 500 karakter (Nem kötelező)

Mutassa be röviden a területen tervezett fejlesztési, változtatási elképzeléseiket! A mezőt nem kötelező kitölteni.

TÖRLÉS

MENTÉS

Kérjük használja gyakran a mentés gombot!

A felület automatikusan frissül 30 percenként! Mentés nélkül a beírt szöveg elveszhet!

ÚJ HOZZÁADÁSA +

Önértékelés 4: Az eszközök és felszereltség elemzése a Zöld óvodai tevékenységek megvalósításának szempontjából

ZÖLD ÓVODA PÁLYÁZAT

ÖNÉRTÉKELÉS 4

Önértékelés 4: Az eszközök és felszereltség elemzése a Zöld óvodai tevékenységek megvalósításának szempontjából

Maximális pontszám: 6 pont

Kérjük, elemezze a feladatellátási hely eszközkészletét és felszereltségét a Zöld óvodai tevékenységek megvalósításának szempontjából. Amennyiben a felsoroltakon kívül egyéb eszközt, felszerelést is meg akar nevezni, az "ÚJ HOZZÁADÁSA +" gombbal új területet vehet fel.

ESZKÖZ MEGNEVEZÉSE: AKVÁRIUM, TERRÁRIUM

Beszerezés módja

Válassz >>

Válassza ki, milyen módon jutottak az adott eszközökhöz!

Használatuk gyakorisága

Válassz >>

Amennyiben az eszköz beszerzése még folyamatban van, akkor adják meg, milyen gyakorisággal tervezik a használatát!

Eszközök darabszáma

pl.: 8

db

Csak pozitív egész szám lehet.

Használók száma

pl.: 8

%

%-os arány az óvoda gyermeklétszámához képest. Kérjük, adja meg az eszköz használatának gyakoriságát az óvoda gyermeklétszámának arányában. Amennyiben az eszközt csak egy csoportban használják, akkor is az óvoda teljes, betöltött gyermeklétszámával számoljon. Számítási mód: az eszközt használó gyerekek száma osztva az óvoda teljes gyermeklétszámával.

Eszközhasználat korosztályi megjelenítése Legfeljebb 500 karakter

MENTÉS

Kérjük használja gyakran a mentés gombot!

A felület automatikusan frissül 30 percenként! Mentés nélkül a beírt szöveg elveszhet!

Az egyes eszköz kategóriák esetében az eszközhasználat korosztályi megjelenítése pontba beírható szöveg max. 500 karakter terjedelmű lehet.

Amennyiben az intézmény olyan eszközöket is használ, amelyek nem szerepelnek a felsorolásban, az „Új hozzáadása” gombbal a Pályázó újabb eszközöket is felvehet a listába.

pályázat kitöltési útmutató – 9

Önértékelés 5: A kapcsolatok rendszere és hatékonysága



Önértékelés 5: A kapcsolatok rendszere és hatékonysága

Maximális pontszám: 6 pont
Kérjük, adja meg az óvodán belüli és kívüli partnereket és szervezeteket, valamint az együttműködés részeit a feladatellátási helyre vonatkozóan. Az "Új HOZZÁADÁSA" gomb segítségével új mezőket vehet fel.

Partner megnevezése

Kérjük, adja meg a partner nevét! A partner lehet intézmény, szervezet, vállalkozás, egyéni vállalkozó, stb.

Együttműködési terület Legfeljebb 2000 karakter

Kérjük, sorolja fel az együttműködést érintő területeket!

Együttműködési tevékenység Legfeljebb 4000 karakter

A felület automatikusan frissül 30 percenként! Mentés nélkül a beírt szöveg elveszhet!

MENTÉS
Kérjük használja gyakran a mentés gombot!

Az együttműködési területek ismertetésére szolgáló mező maximális terjedelme 2000, az együttműködési tevékenység ismertetésére szolgáló mező maximális terjedelme 4000 karakter.

Amennyiben további partnereket szeretne rögzíteni, az „Új hozzáadása” gombbal a Pályázó újabb partnereket is felvehet a listába.

Önértékelés 6: Az intézmény működésével kapcsolatos adatok



Önértékelés 6: Az intézmény működésével kapcsolatos adatok

Maximális pontszám: 6 pont
Kérjük, ismertesse a feladatellátási hely mint intézmény működésével kapcsolatos adatokat! Amennyiben a felsoroltakon kívül egyéb működési területeket is meg akar nevezni, az "Új HOZZÁADÁSA" gombbal új területet vehet fel.

TERÜLET: VILÁGÍTÁS
Takarékossági intézkedések, felhasznált anyagok, beruházások, attitűd- és szokásformálás Legfeljebb 2000 karakter

Mutassa be az adott terület megvalósításának érvényesülési módját, területeit! Kérjük, hogy példákkal is támassza alá bemutatását!

Megvalósítás szintje

☐ nem jó ☐ gyenge ☐ közepes ☐ jó ☐ kiváló

Megjegyzés Legfeljebb 2000 karakter (Nem kötelező)

A felület automatikusan frissül 30 percenként! Mentés nélkül a beírt szöveg elveszhet!

MENTÉS
Kérjük használja gyakran a mentés gombot!

A „Takarékossági intézkedések...” cellába írható szöveg maximális karakterszáma 2000.

Amennyiben az intézmény működésével kapcsolatban újabb szempontokat kíván a Pályázó rögzíteni, az „Új hozzáadása” gombbal a megteheti.

Önértékelés 7: Felnőtt tevékenységek feltérképezése



Önértékelés 7: Felnőtt tevékenységek feltérképezése

Maximális pontszám: 10 pont

Kérjük, mutassa be és értékelje a Zöld óvodai arculat kialakítása érdekében végzett felnőtt tevékenységeket a feladatellátási helyre vonatkoztatva! Minden tevékenységet kötelező bemutatni és értékelni. Az "ÚJ HOZZÁADÁSA +" gomb választásával egyéb tevékenységet is megadhat.

TEVÉKENYSÉG: RENDEZVÉNYEK

Példa Legfeljebb 1000 karakter

Mutassa be az adott terület megvalósításának érvényesülési módját, területeit! Kérjük, hogy példákkal is támassza alá bemutatását!

Megvalósítás szintje

☐ nem jó ☐ gyenge ☐ közepes ☐ jó ☐ kiváló

Megjegyzés Legfeljebb 1000 karakter (Nem kötelező)

MENTÉS

Kérjük használja gyakran a mentés gombot! A felület automatikusan frissül 30 percenként! Mentés nélkül a beírt szöveg elveszhet!

Az egyes tevékenység típusok ismertetésénél a „Példa” cellába írható karakterek száma 1000.

Önértékelés 8: A nevelőmunka folyamatának értékelése

Az egyes állításoknál az értékelés szintjét kötelező megjelölni, valamint – a megadott terjedelemben – a megjegyzés kitöltése kötelező!

Önértékelés 9: Egyéni fejlesztési célkitűzések

A vállalt fejlesztési cél ismertetése max. 4000 karakter terjedelemben lehetséges.

Önértékelés 10: Mely területen igénylik a fejlesztést?

Fejlesztési területenként max. 2000 karakter terjedelemben fejtheti ki a Pályázó a fejlesztésiterülettel kapcsolatos elképzeléseit.

Önértékelés 11: Mire lenne szükség a Zöld óvodai tartalmak megvalósítása érdekében?

A pályázati felület 500 karakter terjedelemben szabja meg az igény részletezését.

Másodszor és harmadszor pályázók felületén az Önértékelési szempontsor végén szereplő Összehasonlító, elemző beszámoló pont kitöltése is kötelező.

ZÖLD ÓVODA PÁLYÁZAT

ÖSSZEHASONLÍTÓ, ELEMZŐ BESZÁMOLÓ

Összehasonlító, elemző beszámoló

Maximális pontszám: 11 pont
Kérjük mutassa be a Zöld óvoda cím első elnyerése utáni utolsó három lezárt évet a megadott kérdések alapján. A beszámoló az utolsó három lezárt évben történt, hozzáadott értékek alapján megvalósított eredményekről szóljon, amelyek a kritériumrendszer teljesülését támasztják alá!

A három évvel ezelőtt vállalt egyéni fejlesztési cél megvalósulása és annak eredményei Legalább 100 karakter Legfeljebb 2000 karakter

Kérjük, mutassa be a három évvel ezelőtt vállalt egyéni fejlesztési cél megvalósulását és annak eredményeit!

Változások a térségben/településen Legalább 100 karakter Legfeljebb 2000 karakter

MENTÉS

Kérjük használja gyakran a mentés gombot!

A felület automatikusan frissül 30 percenként! Mentés nélkül a beírt szöveg elveszhet!

Felhívjuk a figyelmet, hogy munkájukat gyakran mentse, nehogy bármilyen mulasztás, vagy technikai hiba annak elvesztését okozza!

A Nyilatkozatok pontba a Fenntartói, a Nevelőtestületi, illetve a Külső támogató szakmai véleményét kérjük feltölteni. Mindhárom nyilatkozathoz a sablont a Pályázati felhívás mellékletei között, vagy a Dokumentumtárban találják meg. A mellékleteket csak pdf vagy jpg/jpeg formátumban fogadjuk el.

ZÖLD ÓVODA PÁLYÁZAT

NYILATKOZATOK

FELHÍVJUK A FIGYELMET, HOGY KIZÁRÓLAG A DOKUMENTUMTÁRBAN TALÁLHATÓ 2025. ÉVI SABLONOK KITÖLTÉSÉVEL ELKÉSZÍTETT NYILATKOZATOKAT FOGADJUK EL!

Fenntartói nyilatkozat

KATTINTSON A FÁJL KIVÁLASZTÁSÁHOZ ÉS FELTÖLTÉSÉHEZ

pdf vagy jpg formátumú fájl

Külső támogatói nyilatkozat

KATTINTSON A FÁJL KIVÁLASZTÁSÁHOZ ÉS FELTÖLTÉSÉHEZ

pdf vagy jpg formátumú fájl

Nevelőtestületi nyilatkozat

KATTINTSON A FÁJL KIVÁLASZTÁSÁHOZ ÉS FELTÖLTÉSÉHEZ

pdf vagy jpg formátumú fájl

VISSZA

PÁLYÁZAT ÁTTEKINTÉS

ÜRLAP ELLENŐRZÉSE

MENTÉS

Copyright: 2024 Magyarországi Zöld Óvodák Hálózata / Minden jog fenntartva.

Kérjük, fordítsanak rá kellő figyelmet, hogy a nyilatkozatok formailag megfeleljenek az előírásoknak!

Címmegeztartó Zöld Óvoda címre pályázókra vonatkozó információk

ZÖLD ÓVODA PÁLYÁZAT

NYILATKOZATOK

FELHÍVJUK A FIGYELMET, HOGY CSAK A DOKUMENTUMTÁRBAN TALÁLHATÓ SABLONOK ALAPJÁN ELKÉSZÍTETT NYILATKOZATOKAT FOGADJUK EL.

Fenntartói támogató nyilatkozat

KATTINTSON A FÁJL KIVÁLASZTÁSÁHOZ ÉS FELTÖLTÉSÉHEZ

pdf vagy jpg formátumú fájl

Elkötelezettségi nyilatkozat

KATTINTSON A FÁJL KIVÁLASZTÁSÁHOZ ÉS FELTÖLTÉSÉHEZ

pdf vagy jpg formátumú fájl

Az először pályázóként elnyert „Zöld Óvoda” oklevél másolata

KATTINTSON A FÁJL KIVÁLASZTÁSÁHOZ ÉS FELTÖLTÉSÉHEZ

pdf vagy jpg formátumú fájl

A másodszor pályázóként elnyert „Zöld Óvoda” oklevél másolata

KATTINTSON A FÁJL KIVÁLASZTÁSÁHOZ ÉS FELTÖLTÉSÉHEZ

pdf vagy jpg formátumú fájl

A harmadszor pályázóként elnyert „Zöld Óvoda” oklevél másolata

KATTINTSON A FÁJL KIVÁLASZTÁSÁHOZ ÉS FELTÖLTÉSÉHEZ

pdf vagy jpg formátumú fájl

A Nyilatkozatok pontban az „Elkötelezettségi Nyilatkozat Címmegeztartó Zöld Óvoda címre pályázók esetében” csatolása kötelező. A nyilatkozat sablonját a Pályázati felhívás mellékleteiből, valamint a Dokumentumtárból tölthetik le.

A pályázathoz csatolni kell az elnyert három Zöld Óvoda oklevél elektronikus másolatát.

A nyilatkozatok menü pont alatt megjelenő mezők kitöltése kötelező.

Örökös Zöld Óvoda címre pályázókra vonatkozó információk



Pályázat kitöltése Kérjük, töltsd ki a pályázat minden kérdését! Egy kérdéshez többször is visszatérhet, ilyenkor a mentés gombbal tudja menteni az addig beírt adatokat. Ha az adott kérdést teljeskörűen megválaszolta, azt egy zöld pipa jelzi. Amennyiben nem zöld pipa van a kérdés mellett, úgy még nincs a kérdés megválaszolva. Ha az összes kérdést teljeskörűen megválaszolta, akkor aktívá válik a „PÁLYÁZAT BEADÁSA” gomb, és csak ekkor nyújtható be a pályázat. A pályázat beadása után a pályázatát már nem tudja módosítani! FOLYTATOM A KITÖLTÉST	Adatlap Pályázati Adatlap Teljeskörűen megválaszolta Az Adatlapban megadott adatok valósága fontos a pályázat benyújtásához. Kérjük, amennyiben változás történt, aktualizálja az adatokat! Zöld Óvoda pályázat - 2025 Kapcsolattartói elérhetőségek Nincs kitöltve A kritérium rendszer teljesülése Nincs kitöltve A humán erőforrás eredményei Nincs kitöltve
Üzenetek 2025-04-24 12:29:04 - Adatlapját sikeresen kitöltötte és benyújtotta. from: info@zoldovoda.hu, to: dev@visualnetwork.hu Tisztelt Pályázó!	

Örökös Zöld Óvoda címre pályázók részére az Önértékelés pontok helyett Összehasonlító, elemző beszámoló készítése szükséges, a megadott szempontok alapján. Minden szempontot külön oldalon, a megadott karakterszámban fejthetnek ki.

Nyilatkozatok pontban az „Elkötelezettségi Nyilatkozat Örökös Zöld Óvoda címre pályázók esetében” csatolása kötelező. A nyilatkozathoz a sablont a Pályázati felhívás mellékleteiből és a Dokumentumtárból tölthetik le.

A pályázathoz csatolni kell az elnyert három Zöld Óvoda oklevél elektronikus másolatát. is.

Minden pályázóra vonatkozó információk

A pályázati felület pályázat típusa szerinti érvényes pontjai teljeskörű megválaszolása után, javasoljuk, hogy még egyszer tekintsek át és ellenőrizsek a pályázat tartalmát. Ha a pályázati felület ellenőrző listájában mindegyik pont a „Teljeskörűen megválaszolva” jelzést megkapta, lehetőség van a pályázat beadására (PÁLYÁZAT BEADÁSA gomb).

A gomb lenyomása után, az alábbi üzenet jelenik meg és **a beadott pályázat a továbbiak nem elérhető!**

Pályázat beadva				
A pályázat beadva, a továbbiakról emailben értesítjük.				
Azonosító	Pályázó neve	Pályázati ciklus	Beérkezési idő	Státusz
2025/JEP/2023/100001/001	TSCZTE ELŐZÁRÓ ELSŐ LÉPÉS	2024/2025	2025.06.05. 12:22:01	Beadva

A pályázat sikeres benyújtásáról a regisztrációkor megadott e-mail címre automatikus válasz érkezik, amely tartalmazza a pályázat azonosító számát és a pályázat benyújtásának pontos időpontját.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázat benyújtása után módosítási lehetőség csak és kizárólag hiánypótlás keretén belül történhet. Hiánypótlást csak formai hiányosságok, nyilatkozatok nem megfelelő volta, illetve az Adatlap esetleges hibája vagy hiányossága miatt küldünk ki, tartalmi változtatásra nincsen mód.

Hiánypótlásra való felszólítás esetén a pályázat érintett részei a Pályázó számára ismét szerkeszthetővé válnak. A hiánypótlás elvégzése és beküldése után a pályázati felület ismét véglegesítésre kerül.